



Jubel
christelijke kinderopvang

Veiligheidsbeleid
Locatie Wiltonstraat 17
(groep Pinguïns en BSO)

Inhoud

Missie en Visie veiligheid	4
Doel met betrekking tot het beleid veiligheid	4
Veiligheid voor medewerkers	5
Grote risico's ten aanzien van veiligheid	5
Omgaan met kleine risico's ten aanzien van veiligheid	8
Preventieve maatregelen	9
Thema's uitgelicht	10
Actieplan Gezondheid en Veiligheid 2024	15
Veiligheid en gezondheid kinderen	15
Veiligheid en gezondheid medewerkers	15
BIJLAGE 1_Huisregels kinderen	16
BIJLAGE 2 Gedragsregels Christelijke kinderopvang Jubel	17
BIJLAGE 3 Preventieve maatregelen/huisregels op het gebied van veiligheid	18
BIJLAGE 4 _Preventieve maatregelen/huisregels op het gebied van gezondheid	21

Voorwoord

Dit is het beleidsplan Veiligheid van de locatie van Christelijke kinderopvang Jubel aan de Wiltonstraat 17. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we bij Jubel op het gebied van veiligheid werken. Het doel van het beleidsplan is de kinderen en medewerkers een zo veilig mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden, zodat de kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Het beleidsplan is o.a. tot stand gekomen door gesprekken te voeren met pedagogisch medewerkers over diverse thema's rondom veiligheid, het raadplegen en evalueren van onze beleidsplannen en protocollen en het uitvoeren van de Risico Inventarisatie en Evaluatie monitor. Dit beleidsplan is bestemd voor iedereen die direct of indirect bij Christelijke kinderopvang Jubel betrokken is. Op deze manier hopen we een duidelijk beeld te schetsen van onze manier van werken. Het beleidsplan is dynamisch. Dit houdt in dat we het plan regelmatig evalueren en indien nodig aanscherpen of bijstellen. Het doel hiervan is de kwaliteit op het gebied van veiligheid te borgen en zo hoog mogelijk te houden.

Missie en Visie veiligheid

In dit hoofdstuk is beschreven wat de missie en visie is van Christelijke kinderopvang Jubel ten aanzien van veiligheid.

Missie met betrekking tot het beleid veiligheid

Jubel biedt persoonlijke, christelijke en professionele peuteropvang en naschoolse opvang voor kinderen van respectievelijk 2,5-4 jaar en 4-13 jaar. Kinderen krijgen op peutergroep de Pinguïns een veilige plek waar ze zich kunnen ontwikkelen en waar ze spelenderwijs worden voorbereid op het basisonderwijs. De kinderen van de BSO krijgen de mogelijkheid om na hun schooldag tot rust te komen of zich juist even uit te leven. Wij vangen kinderen op in een veilige omgeving. Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's;
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's;
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling.

Visie met betrekking tot het beleid veiligheid

Een veilige leef- en speelomgeving vormt de basis van opvang. Ouders en kinderen kunnen rekenen op een veilig en samenhangend team van pedagogisch medewerkers, dat kinderen begeleidt. Christelijke kinderopvang Jubel hecht grote waarde aan openheid, respect, geborgenheid, veiligheid en een persoonlijke benadering. Zowel ten aanzien van de kinderen, de ouders, de medewerkers als andere betrokkenen.

Doel met betrekking tot het beleid veiligheid

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's;
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's;
- Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het is van belang dat het Veiligheidsbeleid is geïmplementeerd en geborgd op elke locatie. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de locatiemanager, de eindverantwoordelijkheid ligt bij de directie. Voor het uitvoeren van implementatie/borging zal tijdens de teamvergaderingen het beleid worden besproken en komt als vast onderdeel op de agenda.

Veiligheid voor medewerkers

De wet verplicht ons goed te zorgen voor de medewerkers. Terecht, vinden wij. Een werkgever dient zorg te dragen voor de veiligheid en gezondheid van zijn personeel. Om deze reden wordt de risicomonitor ook voor dit onderdeel gebruikt.

Grote risico's ten aanzien van veiligheid

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die bij Jubel kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we maximaal 5 belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's verwijzen we naar de RI&E waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen. Deze wordt tijdens de eerste twee maanden van ieder jaar uitgevoerd.

Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Trapgebruik

Onze werkafspraken zijn:

- Kinderen van de peutergroep en de onderbouw maken alleen onder begeleiding gebruik van de trap
- Kinderen krijgen regelmatig instructies om op een veilige manier van de trap gebruik te maken

Verstikking

Onze werkafspraken zijn:

- Laat de kinderen rustig zitten tijdens het eten, om verslikken te voorkomen. Bij voorkeur eten de kinderen aan tafel.
- Bij traktaties wordt geen gevaarlijk (snoep)goed (wat verstikkingsgevaar kan opleveren) uitgedeeld aan de kinderen.
- Er wordt speelgoed gebruikt dat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen.
- De pedagogisch medewerkers controleren zelf regelmatig het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, afbladderende verf, losse stiksels of touwtjes bij stoffen speelgoed), wordt gerepareerd of weggegooid. Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt goed gekeken of speelgoed veilig is.

Vergiftiging

Onze werkafspraken zijn:

- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast).
- Schoonmaakmiddelen, andere giftige stoffen en plastic zakken worden buiten bereik van kinderen bewaard.
- Op de locatie is de Gifwijzer aanwezig. In de Gifwijzer is te lezen welke stappen moeten worden genomen bij (mogelijke) vergiftiging. In geval van vergiftiging wordt echter altijd 112 gebeld met de vraag om advies.

- Voordat de kinderen buiten gaan spelen, controleert de pedagogisch medewerker of er geen zwerfvuil op het terrein (of in de zandbak) ligt. De pedagogisch medewerker controleert ook of er geen kleine voorwerpen op het terrein liggen.
- Er zijn geen giftige of stekelige planten of begroeiing rondom of op het speelterrein. Zijn er wel planten aanwezig, die mogelijk giftig zijn wanneer een kind deze eet, dan zorgen we er te allen tijde voor dat een kind nooit in de buurt is van deze plant zonder begeleiding van een pedagogisch medewerker. Het is voor een kind namelijk ook erg leerzaam te leren dat veel planten giftige stoffen bevatten. Hierdoor wordt de kans dat een kind van een plant eet buiten het terrein van Jubel verkleind.

Verbranding

Onze werkafspraken zijn:

- in de ruimtes van de BSO zijn geen afgeschermd radiatoren. De leidingen worden omhuld met buisisolatie, zodat kinderen zich niet aan deze buizen kunnen verbranden. Vaak kan een radiator 55 tot 80 graden warm worden, wanneer deze aangezet wordt op een hoge temperatuur. De pedagogisch medewerkers zullen daarom altijd de warmte van de radiatoren nauwlettend in de gaten houden en de kinderen regelmatig uitleggen dat ze niet aan de radiatoren mogen zitten wanneer deze aan staan. Op deze manier leren de kinderen omgaan met warmte-elementen. Zij zullen hier immers ook thuis aan blootgesteld worden en is het daarom verstandig om ze hiermee om te leren gaan.
- Echter in de ruimte van de peutergroep plaatsen we een ombouw om de radiatoren en/of zetten de radiatoren uit wanneer er kinderen zijn. We maken dan gebruik van de airco-unit in het plafond, die ook verwarmt en de lucht ioniseert.
- Kopjes met hete dranken worden buiten bereik van de kinderen geplaatst. Er worden geen kinderen op schoot genomen wanneer koffie of thee wordt gedronken;
- De heet waterkraan in het toilet van de kinderen is buiten werking. Zorg dat er geen mogelijkheden voor kinderen bij de heet waterkraan staan in de keuken;
- Om verbranding van de zon te voorkomen wordt er het protocol 'kinderen in de zon' gehanteerd;

Letsel door omvallende kast en gevaarlijke voorwerpen

Onze werkafspraken zijn:

- Alle kasten staan stabiel en worden gecontroleerd op gevaar voor omvallen. Deze worden nooit in een smalle looproute geplaatst;
- In bepaalde ruimtes (keuken, kantoor, berging) mogen kinderen niet alleen komen.
- Gevaarlijke voorwerpen, zoals messen, scharen, lucifers of aanstekers en gereedschap worden buiten het bereik van kinderen opgeborgen;
- Gevaarlijke kantoorartikelen zoals een papiersnijder en stanleymes worden buiten bereik van de kinderen bewaard. Deze artikelen worden ook alleen gebruikt door de pedagogisch medewerkers;

Ongevallenregistratie

Er wordt op de groepen gebruik gemaakt van een ongevallenregistratieformulier. De formulieren worden ten tijde van de jaarlijkse periode van RI&E invullen verzameld en bij de evaluatie van de RI&E en het veiligheidsbeleid besproken, zodat er zo nodig actie kan worden ondernomen.

Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Grensoverschrijdend gedrag

Onze werkafspraken komen terug in de Meldcode.

Kindermishandeling

Onze werkafspraken zijn:

- De medewerkers zijn op de hoogte van de Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld en wordt in de praktijk toegepast;

Vermissing

Onze werkafspraken zijn:

- Als de kinderen buiten spelen, heeft een pedagogisch medewerker toezicht.
- Wanneer de kinderen buiten het terrein van Jubel komen, is dit onder begeleiding van een pedagogisch medewerker
- Pedagogisch medewerkers controleren regelmatig of alle kinderen zijn waar ze moeten zijn op dat moment

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Ziekte

Volgens de GGD is in Nederland deelname aan het Rijksvaccinatieprogramma niet wettelijk verplicht. Er zijn ouders die bijvoorbeeld vanwege hun levensbeschouwing besluiten om hun kinderen niet te laten vaccineren. Dit is volgens de GGD met name een risico voor het ongevaccineerde kind zelf. Het kind is niet beschermd als het met de veroorzakers van de betreffende ziekten in aanraking komt. De kans dat een niet gevaccineerd kind andere kinderen met een ziekte uit het Rijksvaccinatieprogramma besmet, is uiterst klein. Dit komt omdat meer dan 99% van de kinderen en volwassenen zijn gevaccineerd; dit effect heet groepsimmunitet. Echter ligt de vaccinatiegraad in Veenendaal ongeveer rond 88% en wordt gesteld dat de norm 95% is. Niet-gevaccineerde kinderen zijn ook welkom bij Jubel. Wij vinden het de verantwoordelijkheid van ouders om wel of niet het vaccinatieprogramma te volgen. Wel verplichten wij ouders om melding te doen, wanneer zij het programma niet of onvolledig volgen. Pedagogisch medewerkers zullen meer alert zijn op symptomen van eventuele kinderziektes.

Besmetting ziektekiemen

De volgende protocollen zijn aanwezig om het risico besmetting door ziektekiemen zoveel mogelijk uit te sluiten, zie bijlage 4 voor een beknopte samenvatting van deze protocollen:

- Handhygiëne;
- Hygiëne commode en toiletruimte;
- Hygiëne bij verkoudheid;
- Ziekte en ongevallen;
- Schoonmaak van de ruimtes en speelgoed;

Voedselvergiftiging

Om voedselvergiftiging te voorkomen, zijn er regels opgesteld rondom eten en drinken en het bereiden hiervan; zie protocol Hygiëne.

Omgaan met kleine risico's ten aanzien van veiligheid

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen. Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet. Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen. Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen, zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst. Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden, moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk.

Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt:

- wassen van de handen na toiletbezoek
- niezen of hoesten in binnenkant van de elleboog
- niet met de afvallemmer spelen

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

Tijdens overlegmomenten van de teams wordt besproken of de afspraken die zijn vastgelegd in het beleid ook in de praktijk tot uiting komen en ook daadwerkelijk de risico's verkleinen.

Risico-inventarisatie

Jaarlijks voeren we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uit. Hierin zijn de uitkomsten van de risico-inventarisatie terug te vinden, evenals het hieruit volgende actieplan. Voor alle actiepunten wordt een deadline bepaald, de leidinggevende is verantwoordelijk voor de uitvoering. Actiepunten kunnen bestaan uit het daadwerkelijk aanpassen (veiliger of gezonder maken) van de ruimte, het aanpassen van de werkinstructies en het implementeren of borgen van de werkinstructies. Aan de hand van de inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. De grote risico's zijn reeds beschreven. Hierna worden de preventieve maatregelen beschreven die voortkomen uit de inventarisatie en het actieplan.

Preventieve maatregelen

Preventieve maatregelen op het gebied van veiligheid

Christelijke kinderopvang Jubel heeft als uitgangspunt dat de ruimtes (zowel binnen als buiten) van de kinderdagopvang veilig moeten zijn en tegelijkertijd een uitdaging moeten bieden. Daarom wordt telkens goed overwogen of een veiligheidsrisico aanvaardbaar is, of dat er maatregelen moeten worden genomen.

Protocollen en werkinstructies

Om het veiligheidsbeleid juist op te kunnen volgen en uit te kunnen voeren, zijn er verschillende beleidsplannen, protocollen en een werkinstructie opgesteld. Op deze manier worden pedagogisch medewerkers en overig personeel in staat gesteld om het veiligheids- en gezondheidsbeleid op de juiste manier vorm te geven en uit te voeren op de locatie.

Protocol

Achterwacht
Calamiteiten
Meldcode
Hitteprotocol
Hoofdluis
Hygiëne
Kinderen in de zon
Ziekte en
medicijngebruik
Vervoer

Beleid

Veiligheidsbeleid
Pedagogisch beleidsplan
Klachtenprocedure
Gezondheidsbeleid
Stagebeleid
Traktatiebeleid
Vrijwilligersbeleid / stagebeleid
Een gezond binnenmilieu
Voedingsbeleid
Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Werkinstructie

Ritme van de dag
Schoonmaakschema

Thema's uitgelicht

In dit hoofdstuk beschrijven we uitgebreid een aantal thema's, die belangrijk zijn als het gaat om veiligheid. In de eerste paragraaf gaan we in op hoe wij handelen bij het zien van grensoverschrijdend gedrag. Opvolgend wordt in de tweede paragraaf ingegaan op hoe wij het vierogenprincipe in de praktijk toepassen. Tot slot beschrijven we hoe wij de achterwachtregeling inzetten.

Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind of medewerker. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen getroffen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch plaatsvindt.

- Tijdens het teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open aanspreekcultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken en elkaar feedback te geven op elkaars handelen;
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is;
- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring) en deze zijn geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang;
- We werken met het vierogenprincipe;
- Medewerkers kennen het vierogenprincipe en dit wordt nageleefd;
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenprincipe niet goed wordt nageleefd door hun collega's;
- Er is een protocol 'Wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed' (Meldcode);
- Medewerkers kennen het protocol 'Wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed';
- We maken gebruik van gedragsregels (bijlage 2).

Vierogenprincipe

Kinderen worden in een veilige omgeving uitgedaagd om te leren en zich te ontwikkelen. Christelijke kinderopvang Jubel heeft het vierogenprincipe, dat bijdraagt aan een veilige omgeving voor de kinderen. Onder de voorwaarde dat wij er tegelijkertijd voor willen zorgen dat kinderen voldoende ervaringen kunnen opdoen, uitgedaagd worden om te groeien, zonder dat zij daarin belemmerd worden door te knellende regels. Ook voor pedagogisch medewerkers geldt dat wij willen dat zij zich in een veilige omgeving uitgedaagd voelen om te groeien en zich verder te ontwikkelen. Veilig betekent hier bijvoorbeeld dat er een open aanspreekcultuur is waarin medewerkers elkaar aanspreken. Dat pedagogisch medewerkers weten dat hun collega meekijkt en/of luistert, juist om het voor de medewerkers veiliger te maken om hun werk te kunnen doen.

Het doel van het vierogenprincipe is het risico op misbruik van kinderen te beperken door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderopvangorganisatie gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind. Op onze locaties is het zo georganiseerd, dat een pedagogisch medewerker, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten, terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Dit betekent dat altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren. Met vier ogen kunnen dus ook vier oren worden bedoeld.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan.

Ten aanzien van het personeel:

- Van iedere medewerker is er een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Dit geldt tevens voor stagiaires en vrijwilligers;
- Er heerst een open werkklimaat, zodat medewerkers elkaar altijd aan durven te spreken op hun handelen. Dit creëren we door elkaar feedback te (leren) geven in elke geleiding van de organisatie (functioneringsgesprekken, groepsoverleggen, groepsobservaties door manager);
- Er werkt een vast team van medewerkers;
- Medewerkers lopen bij elkaar binnen en werken nauw samen. Zo houden ze toezicht op elkaar en elkaars manier van werken;
- In de uren dat de pedagogisch medewerker alleen op de groep staat tijdens de 3- uursregeling, is er een voortdurende inloop door ouders;
- De leidinggevende komt regelmatig onaangekondigd binnen in de groepsruimten. Juist omdat dit niet op ingeplande momenten gebeurt en dus onvoorspelbaar is, draagt dit bij aan het vierogenprincipe.
- In de uren dat de pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan het managementteam meekijken en -luisteren via een camera die verplicht altijd aan staat. De camerabeelden worden in een beveiligde omgeving gedurende zes dagen opgeslagen en worden nooit voor andere doeleinden gebruikt dan voor de veiligheid van de kinderen en de medewerkers ten aanzien van het vierogenprincipe.

Ten aanzien van signaleren:

- Is bij de medewerkers de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling bekend;
- De medewerkers zetten de meldcode in wanneer dit nodig is;
- De locatiemanager en directie dienen als aanspreekpunt voor de pedagogisch medewerkers.

Ten aanzien van uitstapjes:

- Bij uitstapjes gaan pedagogisch medewerkers bij voorkeur minimaal met zijn tweeën op pad met een groepje kinderen;
- Als pedagogisch medewerkers alleen met een groepje kinderen op pad gaan, dan is dit een vaste pedagogisch medewerker en dan is dit in een omgeving waar voldoende sociale controle aanwezig is van andere mensen (bijvoorbeeld naar de bakker, kinderboerderij, etc.).

Achterwachtregeling

In geval van

calamiteiten is een achterwacht beschikbaar die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden op de locatie. De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht: Anja Diepeveen (Directie): 06-17158148 (binnen 5 minuten aanwezig) Evi van Dijk (locatiemanager): 06-25340028 (binnen 15 minuten aanwezig) Jose Bouwman (locatiemanager): 06-13326250 (binnen 15 minuten aanwezig)

EHBO-regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Op onze locaties doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Wij vinden het belangrijk dat alle medewerkers in het bezit zijn van een geldig EHBO-certificaat. Ieder jaar nemen alle medewerkers die werkzaam zijn bij Christelijke kinderopvang Jubel deel aan de training Eerste Hulp aan Kinderen. De medewerkers hebben Eerste Hulpvaardigheden geoefend onder begeleiding van een erkende EHBO-instructeur. Deze cursus is goedgekeurd door het NIBHV. Doordat ieder jaar alle medewerkers deelnemen aan de cursus blijft de kennis actueel.

Per locatie is minimaal één beroepskracht aanwezig die jaarlijks geschoold wordt als BHV'er.

Beleidscyclus

Van doelen naar maatregelen en acties en opvolgend het bijstellen van beleid

Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we dat een QuickScan wordt uitgevoerd en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt er een actieplan en een jaarplan gemaakt. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Er wordt van de pedagogisch medewerkers verwacht mee te denken in de acties om de risico's te verminderen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld en wordt besproken of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering. Deze cyclus heeft als doel om altijd over een actueel beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid te beschikken. Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar.

Wat	Wanneer	Wie
Uitvoeren RI&E	Januari-februari	Beleidsmedewerker en directie
QuickScans implementeren	Februari-maart	beleidsmedewerker
Opmaken actieplan/jaarplan	Februari-maart	Beleidsmedewerker
Evaluatie	oktober	Allen
Beleidsplan bijstellen	december	Beleidsmedewerker

Plan van aanpak

De risico-inventarisaties geven inzicht in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie is er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten zijn eind februari verzameld.

Evaluatie

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens een kaderbespreking. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast

Communicatie en afstemming intern en extern

Intern We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook een actieve rol hierin. Draagvlak en betrokkenheid van de Pedagogisch medewerkers is een voorwaarde om het beleid in de praktijk uit te dragen en na te leven. Om dit te realiseren zal er regelmatig tijdens het teamoverleg een thema of onderdeel uit het beleid worden besproken en geëvalueerd. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Hierdoor blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken, zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Extern

Via de nieuwsbrief en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Klachtenregeling

Wij willen graag weten hoe betrokkenen over Christelijke kinderopvang Jubel denken. Dit geeft ons de mogelijkheid om de kwaliteit van onze opvang te verbeteren en te werken aan een oplossing voor een eventuele klacht. We hebben hiervoor een klachtenreglement geschreven.

Actieplan Gezondheid en Veiligheid 2024

Veiligheid en gezondheid kinderen

Doel	Actie	Uitgezet bij	Deadline
Medewerkers zijn in staat kinderen een zorgvuldige medische behandeling te geven. - Er worden medische dossiers van kinderen bijgehouden.	Medische gegevens worden in "notities" van het kind vermeld	Alle Jubel medewerkers	5-3-2024
Er is een protocol voor omgang met eten of drinken dat direct van de boerderij af komt (melk, eigen groenten en fruit).	Protocol opstellen	Alle Jubel medewerkers	5-3-2024
Kinderen en medewerkers niezen of hoesten zo dat verspreiding van ziekteverwekkers zoveel mogelijk wordt voorkomen. - Kinderen kunnen niet in contact komen met elkaars snot.	We kunnen niet meer dan alert zijn	Alle Jubel medewerkers	5-3-2024
Alle medewerkers zijn op de hoogte in welke ruimte de elektrische- en de gasinstallatie zich bevinden	Bespreken tijdens overleg 3-4-24 en schuifje op de deur	Alle locatie medewerkers	6-4-2024

Veiligheid en gezondheid medewerkers

Doel	Actie	Uitgezet bij	Deadline
Het gebouw is brandveilig ingericht. - Aanwezige stoffering en versiering is niet brandbaar.	Brandbare stoffen/materialen worden niet door de ruimte heen opgehangen	Alle locatie medewerkers	5-3-2024
Inzet bedrijfsarts - Tevredenheid over bedrijfsarts	We blijven in goed contact met de arbodienst	Alle Jubel medewerkers	31-12-2024
Besmetting door infectieziekten wordt voorkomen - Er is een protocol voor bijt-, krab-, snij- of prikincidenten	Aanpassen in veiligheids/gezondheidsbeleid	Alle Jubel medewerkers	5-3-2024
De elektriciteitsvoorziening is veilig en wordt op een veilige manier gebruikt - Elektrische schema's zijn in meterkast aanwezig	Elektrische schema's in meterkasten plaatsen	Alle locatie medewerkers	1-6-2024

BIJLAGE 1

Huisregels kinderen

We leren de kinderen om te gaan met de kleine risico's en de gevolgen hiervan. De afspraken die wij hiervoor gemaakt hebben staan hieronder beschreven. Deze afspraken brengen wij over aan de kinderen gedurende de dag en worden regelmatig herhaald. Kinderen spelen niet met of bij de ramen en deuren, om vallen en beknelling te voorkomen;

- Iedereen zorgt ervoor dat het materiaal dat gebruikt wordt weer wordt opgeruimd.
- In het gebouw lopen we rustig en buiten mogen wij rennen;
- Binnen gooien we niet met voorwerpen;
- Uitgetrokken schoenen gelijk oppakken en aan de kant zetten om struikelen te voorkomen;
- De voordeur dient altijd gesloten te worden;
- Kinderen ruimen in principe zelf het speelgoed op waar ze niet meer mee spelen, voordat ze aan een ander spel beginnen of naar huis gaan;
- Laat de kinderen rustig zitten tijdens het eten, om verslikken te voorkomen;
- Kinderen duidelijk maken dat zij in bepaalde ruimtes (keuken, kantoor, berging) niet alleen mogen komen;
- De kinderen wordt aangeleerd dat zij hun handen moeten wassen na bijv. toiletbezoek, buitenspelen, voor het eten.
- Leer de kinderen wat een goede hoesthygiëne is (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen, in hun elleboog niezen). Als blijkt dat de handen na hoesten of niezen zichtbaar vuil zijn, moeten zij hun handen wassen.
- Let erop dat kinderen met snottebellen hun neus snuiten. Gebruik voor de kinderen telkens een schone zakdoek. Er staat op iedere groep een doos met tissues binnen handbereik;
- Wij praten rustig op de groep;
- Pesten vinden wij niet leuk, we zijn aardig voor elkaar;
- Niet klimmen op omheining;
- Drinken doen wij uit de eigen beker en eten met eigen bestek.

BIJLAGE 2 Gedragsregels Christelijke kinderopvang Jubel

Christelijke kinderopvang Jubel scheidt een klimaat waarin iedereen kinderen, ouders en medewerkers zich veilig voelen.

Algemene gedragsregels:

- Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is; alle mensen zijn verschillend en dat is prima;
- Iedereen gaat respectvol met elkaar om. Er worden geen racistische opmerkingen gemaakt, gediscrimineerd, geroddeld of gescholden. Ook wordt niemand uitgelachen, vernederd of buitengesloten; - Er wordt geen
 - lichamelijk of verbaal geweld gebruikt. Ook wordt er niet bedreigd met lichamelijk geweld; - Iedereen die
 - gedrag vertoont dat als onacceptabel wordt ervaren, wordt hierop aangesproken. In het geval van (dreigementen van) lichamelijk of verbaal geweld door ouders of medewerkers is de directie bevoegd corrigerende maatregelen te nemen of om de toegang te ontzeggen;
 - Iedereen houdt zich aan gemaakte afspraken;
 - Iedereen is zuinig op het materiaal en de omgeving en op de bezittingen van een ander
 - De medewerker is consistent en betrouwbaar in zijn of haar gedrag;
 - De medewerker wijst plagen en pesten te allen tijde af;
 - De medewerker luistert naar het kind en neemt het kind serieus;
 - De medewerker benadert het kind positief;
 - De medewerker spreekt niet over het gedrag, huiselijke omstandigheden of andere privacygevoelige zaken van een kind in het bijzijn van niet direct betrokken personen.
 - De organisatie probeert in alle gevallen zorgvuldig te handelen en de belangen van ouders en kinderen te behartigen; - De
 - ouders/ verzorgers worden geïnformeerd over calamiteiten;
 - De ouders/ verzorgers hebben inzagerecht in alle gegevens die over het kind worden opgeslagen;
 - De medewerker gebruikt geen seksueel getint taalgebruik en maakt geen seksueel getinte grappen of opmerkingen;
 - Foto's, die op of rond het kindercentrum worden gemaakt, worden alleen bewaard, bewerkt of verspreid met toestemming van de ouders of verzorgers van de kinderen;
 - Foto's van kinderen worden alleen gepubliceerd met schriftelijke toestemming van ouders of verzorgers.

BIJLAGE 3 van veiligheid

Preventieve maatregelen/huisregels op het gebied

Algemeen

- Wanneer de ouder/verzorger aanwezig is, ligt de verantwoordelijkheid voor het kind bij de ouder;
- Altijd de deur (zachtjes) dicht doen; - De vluchtdeuren worden vrijgehouden;
- Kinderen spelen niet met of bij de ramen en deuren, om vallen en beknelling te voorkomen;
- Alleen eigen kinderen door de deur/ het hek laten gaan (en hekje hierna sluiten);
- Het spelen van kinderen gebeurt meestal op de grond. Kijk dus bij het lopen goed uit voor speelgoed dat op de grond ligt;
- Geen tassen laten rondslingeren of op de grond plaatsen (i.v.m. opeten van mogelijke medicijnen/ sigaretten);
- Elektrische apparaten staan voor kinderen op onbereikbare hoogten en snoeren zijn buiten bereik van kinderen;
- De stopcontacten zijn kindveilig, of hebben afschermkapjes;
- De EHBO-doos wordt jaarlijks gecontroleerd op de inhoud. Wanneer er iets gebruikt is, wordt dit z.s.m. weer aangevuld. De EHBO-doos wordt op een duidelijke plek bewaard.
- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast).
- Wanneer er geknoeid wordt met water (bijv. in de keuken of bij de toiletten) wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd om uitglijden te voorkomen. Ook wanneer de vloer nat is geworden bij vies weer, wordt deze zo snel mogelijk weer droog gemaakt om uitglijden te voorkomen.
- Losse matten of vloerkleden hebben een slipvaste ondergrond om verschuiven te voorkomen.
- Bij traktaties wordt geen gevaarlijk (snoep)goed (wat verstikkingsgevaar kan opleveren) uitgedeeld aan de kinderen. Tomaatjes en druiven worden gehalveerd.
- Iedereen zorgt ervoor dat het materiaal dat gebruikt wordt weer wordt opgeruimd.
- Controleer de ruimtes op kleine voorwerpen en ruim deze op;
- Elke dag aanvinken op de tablet welke kinderen er zijn;
- In het gebouw wordt niet gerend, als een kind rent maak duidelijk dat dit niet mag;
- Binnen gooien we niet met voorwerpen;
- Wees alert dat er een kind achter de deur kan staan wanneer je deze open doet.

Entree

- Uitgetrokken schoenen gelijk oppakken en aan de kant zetten om struikelen te voorkomen;
- Er liggen geen lossen onderdelen in de entree en de gang, zorg dat er voldoende loopruimte is;
- De voordeur dient altijd gesloten te worden.

Leefruimte

- Er wordt speelgoed gebruikt dat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen.
- De pedagogisch medewerkers controleren zelf regelmatig het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, afbladderende verf, losse stiksels of touwtjes bij stoffen speelgoed) wordt gerepareerd of weggegooid. Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt goed gekeken of speelgoed veilig is.
- Kinderen ruimen in principe zelf het speelgoed op waar ze niet meer mee spelen, voordat ze aan een ander spel beginnen, of naar huis gaan;
- Kinderen mogen niet rennen in de groepsruimten. Als kinderen willen rennen, mag dit buiten;
- Laat de kinderen rustig zitten tijdens het eten, om verslikken te voorkomen;
- Binnen mag er niet gegooid worden met voorwerpen (bal e.d.);

- Kopjes met hete dranken worden buiten bereik van de kinderen midden op tafel geplaatst. Er worden geen kinderen op schoot genomen wanneer koffie of thee wordt gedronken.
- In bepaalde ruimtes (keuken, kantoor, berging) mogen kinderen niet alleen komen;
- Gevaarlijke voorwerpen, zoals messen, scharen, lucifers of aanstekers en gereedschap worden buiten het bereik van kinderen (hoog of in een afgesloten kast) opgeborgen.
- De heetwaterkraan op de kindertoilet is buiten werking. Laat na gebruik van heet water altijd de kraan, in de keuken, even doorstromen met koud water. Zorg dat er geen opstapmogelijkheden voor kinderen bij de heetwaterkraan staan.
- Schoonmaakmiddelen worden buiten bereik van kinderen bewaard.
- Vaste speelplekken creëren waar je niet doorheen hoeft te lopen.
- Regelmatig speelgoed controleren en weggooien wat er kapot is.
- Kinderen laten zitten als ze eten en rustig laten eten.
- Binnen mag er niet gevoetbald worden.
- Voldoende loopruimte creëren bij radiatoren
- Als er gemorst wordt, dit direct opruimen
- Er worden geen punaises of spijkers gebruikt om iets op te hangen.
- Kinderen leren na gebruik het speelgoed op te ruimen.

Keuken

- Kinderen mogen niet in/bij de keuken komen (tenzij onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers)
- Apparaten die heel heet worden (waterkoker, koffiezetapparaat) staan buiten bereik van de kinderen
- Schoonmaakmiddelen, andere giftige stoffen en plastic zakken worden buiten bereik van kinderen bewaard.
- Op de locatie is de Gifwijzer aanwezig. In de Gifwijzer is te lezen welke stappen moeten worden genomen bij (mogelijke) vergiftiging. In geval van vergiftiging wordt echter altijd 112 gebeld met de vraag om advies.
- Lucifers/aansteker altijd opbergen in de laden.
- Vaatwasser goed sluiten.
- Plastic zakken opbergen in een kast waar kinderen niet bij kunnen.

Buitenterrein

- Houd altijd toezicht als de kinderen buitenspelen
- Er is een goede omheining rondom de speelplaats. Het hek op de buitenspeelplaats is standaard dicht. De kinderen gaan niet van de buitenruimte af om te spelen.
- Wanneer er speelmateriaal uit de buitenberging wordt gehaald, gebeurt dit altijd door of onder toezicht van een pedagogisch medewerker.
- Speelmateriaal zoals fietsjes e.d. worden gebruikt op het bestrate gedeelte van het buitenterrein. De pedagogisch medewerkers letten er op dat er niet gefietst wordt onder of in de buurt van de speeltoestellen (i.v.m. vallen op fietsje). Als er los speelmateriaal onder de speeltoestellen ligt, wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd.
- Bij gebruik van een bak met water om te spelen op het buitenterrein wordt permanent toezicht gehouden door een pedagogisch medewerker. Er worden hierover afspraken gemaakt wie wanneer oplet.
- Bij de parkeerplaatsen zachtjes rijden i.v.m. overstekende kinderen
- Geef het goede voorbeeld m.b.t. verkeersregels bijv. bij het oversteken
- Niet klimmen in/op het hek van de buitenspeelplaats
- Voordat de kinderen buiten gaan spelen, controleert de pedagogisch medewerker of er geen zwerfvuil op het terrein (of in de zandbak) ligt.

- Er worden duidelijke afspraken gemaakt welke delen van het terrein bedoeld zijn voor drukkeren spelen zoals fietsen, voetballen en welke bedoeld zijn voor rustiger activiteiten. Dit om botsingen te voorkomen.
- Bij sneeuw/ijs of regenplassen speelplaats vegen of pekels strooien

Berguimte buiten

- In de schuur wordt al het buitenspeelgoed opgeborgen.

Kantoor

- Scherpe kantoorartikelen opbergen in een kast of lade.

Naast bovenstaande afspraken die de veiligheid van de kinderen vergroten, neemt Christelijke kinderopvang Jubel nog de volgende maatregelen:

- Om een goed beeld te krijgen wat nu precies onveilige situaties zijn, houden de pedagogisch medewerkers een ongevalregistratie bij. Ongevallen waarbij medische hulp is ingeschakeld of waarvan herhaling mogelijk zou kunnen zijn met lichamelijk letsel, worden hierop ingevuld. Aan de hand hiervan wordt gekeken of en hoe bepaalde onveilige situaties verholpen moeten worden; Kasten moeten stevig staan en niet om kunnen vallen, ook niet als er een kind opklimt. De pedagogisch medewerkers controleren zelf regelmatig het meubilair op splinters. Als er splinters worden aangetroffen, wordt het meubilair geschuurd. Wanneer pedagogisch medewerkers een mankement aan een bepaald meubelstuk aantreffen, dienen zij dit z.s.m. door te geven aan de leidinggevende;
- Er is bedrijfshulpverlening (BHV) binnen de organisatie. Een groot gedeelte van de medewerkers heeft hiertoe een cursus gevolgd. Bij calamiteiten (brand, ernstig ongeval e.d.) hebben de BHV-ers de leiding over de te nemen maatregelen. De BHV-ers oefenen minimaal jaarlijks een ontruimingsoefening met alle kinderen en pedagogisch medewerkers. Zij volgen hierbij het Ontruimingsplan. De BHV-ers houden in de gaten of vluchtroutes vrij van obstakels zijn, zodat in geval van nood snel ontruimd kan worden.

BIJLAGE 4

Preventieve maatregelen/huisregels op het gebied van gezondheid

Maatregelen m.b.t. de overdracht van ziektekiemen

Protocol handhygiëne

- Was je handen:
 - o voor het aanraken en bereiden van voedsel;
 - o voor het eten of helpen bij het eten;
 - o voor wondverzorging;
 - o voor het aanbrengen van zalf of crème;
 - o na hoesten, niezen en snuiten;
 - o na toiletgebruik;
 - o na contact met speeksel, snot, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed;
 - o na contact met vuile was of afval;
 - o na schoonmaakwerkzaamheden;
- Handen wassen doe je als volgt:
 - o gebruik stromend water;
 - o gebruik vloeibare zeep;
 - o verdeel de zeep goed over de gehele handen;
 - o spoel de handen hierna goed schoon met water;
 - o droog de handen af aan een schone droge handdoek of aan een papieren handdoekje;
 - o toilethygiëne;
 - o Leer de kinderen wat een goede toilethygiëne is (handen wassen met water en zeep na toiletbezoek);
- De kinderen wordt aangeleerd dat zij hun handen moeten wassen na de bovenstaande activiteiten;
- Houd in de gaten of kinderen hun handen wassen met zeep na toiletbezoek. Je kunt hier niet continu op letten, maar als je ziet dat een kind zijn handen niet wast, kun je hem er aan herinneren;

Protocol hygiëne toiletruimte

- Let er op dat er geen speelgoed of eten wordt meegenomen naar de toiletten;
- Verschoon minimaal ieder dagdeel de handdoeken;
- De toiletruimte wordt dagelijks schoon gemaakt, waarbij commode, wasbak en de toiletjes goed gesopt worden. Besteed extra aandacht aan de handcontactpunten, zoals kranen en knop van de toilet;

Protocol hygiëne bij verkoudheid

- Hanteer zelf een goede hoesthygiëne (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen en in de kom van de ellenboog);

- Leer de kinderen wat een goede hoesthygiëne is (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen, in hun elleboog niezen of hand voor de mond houden). Als blijkt dat de handen na hoesten of niezen zichtbaar vuil zijn, moeten zij hun handen wassen;

De was

- Gebruik altijd een schoon vaatdoekje om de tafels en stoelen na de maaltijd te reinigen. Deze wordt na gebruik direct in de was gegooid;
- De vaatdoek in de keuken wordt na ieder gebruik met heet water uitgespoeld, en minimaal ieder dagdeel vervangen;
- Textiel wordt zo mogelijk gewassen op 60 graden;

Eten en drinken

- Voeding wordt klaargemaakt en bewaard in de keuken;
- Voedselbereiding en verschenken gebeurt op gescheiden plaatsen;
- Neem na elke maaltijd de tafel en zo nodig ook de stoeltjes af;

Speelgoed

- Maak regelmatig het speelgoed schoon. Maak zichtbaar verontreinigd speelgoed direct schoon;
- Stoffen speelgoed, knuffels en verkleedkleding worden regelmatig op 40 graden gewassen;
- Houd speelgoed voor binnen en buiten gescheiden;
- Berg speelgoed dat een tijdje niet gebruikt wordt, zoveel mogelijk op in dichte kasten of gesloten bakken;
- Er wordt zoveel mogelijk eenvoudig te reinigen speelgoed gebruikt;

Maatregelen m.b.t. het binnenmilieu

Luchtkwaliteit

- Ventileer dagelijks (3x) in alle groepsruimtes door de ramen en deuren open te zetten. Roosters, die zich meer dan 1.80 meter boven de vloer bevinden blijven zoveel mogelijk geopend. Doe dit 's morgens direct na binnenkomst;
- Bij voorkeur is de temperatuur in de verblijfsruimte rond de 20 graden (niet lager dan 17 graden). Controleer de temperatuur regelmatig. Probeer temperatuurverschillen van meer dan 5 graden in verschillende ruimtes te vermijden. Op de groepen zijn thermometers aanwezig;
- Ventileer extra tijdens bewegingsspelletjes;
- Controleer regelmatig de luchtvochtigheid: deze ligt bij voorkeur tussen de 40% en 60%. Op de groepen zijn luchtvochtigheidsmeters aanwezig;
- Binnen mag niet worden gerookt. Ook buiten wordt in aanwezigheid van de kinderen niet gerookt;
- Er worden geen kaarsen gebrand, alleen met verjaardagen van de kinderen aan tafel en in bijzijn van de pedagogisch medewerkers;
- In ruimtes met kinderen worden geen spuitbussen (verf, haarlak, luchtverfrisser) gebruikt. Ook worden er geen andere oplosmiddelen (sticker-verwijderaars, wasbenzine, terpentijn, afbijtmiddelen) gebruikt waar de kinderen bij zijn. Er wordt over het algemeen alleen lijm op waterbasis gebruikt in bijzijn van de kinderen. Verder worden er geen sterk geurende producten gebruikt;
- Ventilatioeroosters worden minimaal 3-maandelijkse gereinigd. Wij gebruiken een CO2 indicator op de groep. Zodra het lampje rood is wordt er direct gelucht/geventileerd (ramen en deuren open);
- Verontreinigde lucht komt niet via de ventilatioeroosters in de binnenruimte terecht. Wanneer er sprake is van luchtverontreiniging worden de roosters en ramen gesloten;
- Er worden binnen geen huisdieren gehouden (vanwege mogelijke allergische reacties);

Schoonmaak van de ruimte

- Alle ruimtes worden schoongemaakt aan de hand van het schoonmaakschema (de vloer en de tafels en stoelen dagelijks, de vloeren worden elke dag gestofzuigd en gedweild, hoger gelegen oppervlakten (kasten, vensterbanken e.d.) wekelijks, en verticale oppervlakten (ramen, tegels e.d.) maandelijks). Na het eten worden tafel, stoelen en grond direct schoongemaakt. Wanneer de ruimte na een "vieze activiteit" (zand, verf e.d.) vies is geworden, zal dit direct hierna worden schoongemaakt;
- De leidinggevende controleert regelmatig of er volgens het schoonmaakschema wordt gewerkt en of dit toereikend is.
- Schoonmaakmiddelen worden in hun oorspronkelijke verpakking / fles bewaard. Bij (mogelijke) vergiftiging met deze stoffen is het noodzakelijk dat direct duidelijk is om welke middel het gaat;
- Bij stofzuigen, afstoffen of stofwissen worden de ramen opengezet om te luchten. Bij handmatig stofwissen worden stofbindende doeken gebruikt;
- Er worden alleen kortpolige vloerkleden gebruikt omdat deze beter te reinigen zijn;
- Haal knutselwerkjes en andere versiering in de ruimte die niet gereinigd worden, na een maand weg (i.v.m. stof);

Geluidsoverlast

- Luidruchtige werkzaamheden worden zo gepland dat geluidsoverlast wordt voorkomen;
- Bij geluidsoverlast worden passende maatregelen genomen;

Planten

- Zowel binnen als buiten staan geen planten die allergeen stuifmeel verspreiden;
- Er staan geen planten met harige blaadjes;
- Spoel (echte of kunst-)planten wekelijks af om te voorkomen dat ze stoffig worden;
- Vervang de potgrond regelmatig om schimmelvorming te voorkomen;

Hitteprotocol

- Zet ramen en deuren wijd open als de temperatuur binnen oploopt boven de 25 graden. Ook wordt een airco gebruikt om de ruimte af te koelen.
- Gebruik bij warm weer zo snel mogelijk de zonwering;
- Ventileer op warme dagen met name 's morgens direct na binnenkomst;
- Bij warm weer worden geen inspannende activiteiten gedaan, omdat het lichaam dan de warmte niet goed kwijt kan. Probeer te voorkomen dat kinderen zelf druk gaan doen door hen te betrekken bij rustige activiteiten;
- Geef de kinderen bij hoge temperaturen extra drinken (water);
- De kinderen mogen tussen 12:00 uur en 15:00 uur bij temperaturen boven de 25 graden niet naar buiten;
- Zorg ervoor dat kinderen niet te warm gekleed zijn. Trek overtollige kleding uit. Laat kinderen eventueel in hun ondergoed rondlopen;
- Afkoelen kan door met water te spelen.

Maatregelen m.b.t. het buitenmilieu

Buiten spelen

- Let erop dat kinderen voldoende aangekleed naar buiten gaan;
- Smeer (van mei tot september) bij zonnig of licht bewolkt weer de kinderen in met zonnebrandcrème (minimaal factor 30) als ze buitenspelen. Smeer de kinderen om de 2 uur opnieuw in. Let erop dat de kinderen niet te lang in de zon spelen, bij voorkeur met een zonnehoedje en t-shirtje aan. Let erop dat tussen 12.00 en 15.00 uur er zoveel mogelijk in de schaduw (onder parasols of doeken) gespeeld wordt;

- Beperk bij extreme hitte de duur van het buitenspelen. Pas ook de activiteiten aan, zodat grote inspanning wordt vermeden. Beperk bij extreem koud weer de duur van het buitenspelen;
- Beperk buiten eten en drinken zoveel mogelijk (vooral zoete etenswaren). Gebruik bij buiten drinken rietjes om te voorkomen dat een bij of wesp in de mond of keel terecht komt. Maak plakkerige handen of gezichten direct schoon;
- De kinderen worden minimaal een half uur van tevoren ingesmeerd zodat ze zonnebrand kan intrekken;

Waterpret

- Als er een bak met water om te spelen wordt gebruikt, wordt de bak goed schoongespoeld. De bak wordt gevuld met schoon drinkwater. De brandslang wordt hier niet voor gebruikt, deze wordt alleen gebruikt in geval van brand;
- Ververs het water dagelijks wanneer er een bak met water wordt gebruikt. Bij tussentijdse vervuiling (bijv. vogelpoep) wordt het tussendoor een keer extra ververs. Gebruik zo min mogelijk waterspeelgoed dat aanzet tot drinken. Eet of drink niet in of bij het zwembadje;
- Spoel het badje na gebruik schoon en berg het zwembadje weer droog op (dus eerst laten drogen voordat het opgevouwen wordt);

Zandbak

- Controleer het zand van de zandbak voor gebruik op eventueel aanwezige verontreinigen, zoals uitwerpselen van katten. Wanneer je in het zand uitwerpselen aantreft, die er langer dan 3 weken hebben gelegen, is het verschonen van het zand noodzakelijk. Daarnaast is het verschonen van de zandbak nodig wanneer het zand zichtbaar vuil is. Waar mogelijk is de zandbak afgesloten met een net;
- De kinderen moeten na het spelen in de zandbak handen wassen;
- Zorg ervoor dat kinderen niet eten en drinken in de zandbak;

Rondom het gebouw

- De vuilnisbakken binnen worden dagelijks geleegd. Afval wordt buiten in gesloten containers opgeborgen;
- Als er overlast is van vliegen of wespen, wordt ervoor gekozen om de deuren en ramen wat meer gesloten te houden, zodat deze niet binnen kunnen komen;
- Als er uitwerpselen van dieren worden gevonden (vliegen, muizen, katten) wordt dit direct opgeruimd;
- Op de buitenspeelplaats worden geen voor kinderen schadelijke bestrijdingsmiddelen gebruikt;

Uitstapjes

- Zorg bij uitstapjes buiten de deur ervoor dat dit op een veilige manier gebeurt, met voldoende begeleiding, zie vierogenprincipe;
- Wanneer er een bezoekje wordt gebracht aan de dieren, let erop dat dit voorzichtig gebeurt en wees alert op bijten of krabben van de dieren. Als dieren gevoerd worden, let erop dat dit voorzichtig gebeurt. Na contact met dieren wassen de kinderen hun handen, let hierop.;